

**國立臺北教育大學**  
**經費報支講習時程表**

|             |                                                           |
|-------------|-----------------------------------------------------------|
| 9:00~9:20   | 報 到                                                       |
| 9:20~9:40   | 長 官 致 詞                                                   |
| 9:40~10:50  | 1. 採購暨借支分層負責&支出憑證報支作業<br>2. 教育部及其他單位專案計畫經費報支作業<br>主講人：董雅芬 |
| 10:50~11:30 | 校務基金經常門經費報支作業&<br>主講人：戴陳蓮                                 |
| 11:30~12:00 | Q&A 時間<br>主持人：洪文平<br>(邀請人事室講解二代健保事宜)                      |
| 12:00~13:30 | 午 休 時 間                                                   |
| 13:30~13:40 | 報 到                                                       |
| 13:40~14:20 | 資本門及國科會專案計畫經費報支作業<br>主講人：謝淑娟                              |
| 14:20~15:40 | 會計網路請購作業<br>主講人：吳秋慧                                       |
| 15:40~16:00 | Q&A 時間<br>主持人：洪文平                                         |

**時間：10 月 28 日 (星期二)**

**上午 9 時至下午 4 時**

**地點：藝術館 405 國際會議廳**