

國立臺北教育大學
經費報支講習時程表

8:50~9:10	報 到
9:10~9:20	長 官 致 詞
9:20~10:00	採購暨借支分層負責&支出憑證報支作業 主講人：董雅芬
10:00~10:40	校務基金經常門經費報支作業 主講人：戴陳蓮
10:40~11:20	教育部及其他單位專案計畫經費報支作業 主講人：陳美足
11:20~12:00	邀請人事室及事務組講解「學生兼任助理權益 保障配套措施」相關事宜
12:00~13:30	午 休 時 間
13:30~13:40	報 到
13:40~14:20	資本門及科技部專案計畫經費報支作業 主講人：謝淑娟
14:20~15:20	會計網路請購作業 主講人：吳秋慧
15:20~15:50	總務處事務組說明有關校內場地借用 及採購作業事宜
15:50~16:00	Q&A 時間 主持人：洪文平

時間：11 月 3 日（星期二）

上午 9 時至下午 4 時

地點：藝術館 405 國際會議廳